



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO

NDE-MV

3ª REUNIÃO DE 2023

Data: 01 de Agosto de 2023 (Terça-feira)

Horário: 17:45H às 19:00H

Local: *Via Google Meet*



CONVOCAÇÃO

O presidente do **Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Medicina Veterinária CONVOCA** os membros, relacionados na lista anexa, a se fazerem presentes na **3ª Reunião do NDE do Curso de Medicina Veterinária de 2023**, com data, local e horário determinados abaixo para cumprir a seguinte pauta:

1. Aprovação da ata da **2ª Reunião do NDE de 2023**;
2. Discussão sobre o Sistema de Acreditação Arcu-Sul, Ciclo 2023, **Edital MEC/INEP Nº 35/2023**;
3. Outras ocorrências.

Data: 01 de Agosto de 2023 (Terça-feira)

Horário: 17:45H às 19:30H

Local: via Google Meet

Mossoró-RN, 28 de Julho de 2023.

Carlos Eduardo Bezerra de Moura

Presidente do NDE do curso de Medicina Veterinária

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS

	CONVOCADO	ASSINATURA
1	CIBELE DOS SANTOS BORGES	
2	CARLOS EDUARDO BEZERRA DE MOURA	
3	GENILSON FERNANDES DE QUEIROZ	AFASTAMENTO
4	JEFFERSON FILGUEIRA ALCINO	
5	MARCELLE SANTANA DE ARAÚJO	
6	STHENIA DOS SANTOS ALBANO AMORA	
7	TALYTA LINS NUNES	





UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMIÁRIDO

Departamento de Ciências Animais

NDE - MV

3ª Reunião de 2023

1. Aprovação da ata da 2ª Reunião do NDE de 2023;



ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS DO NDE DO CURSO DE MEDICINA VETERINÁRIA

No décimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às dezessete horas, via Google Meet, deu-se início a segunda reunião de dois mil e vinte e três do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso de Medicina Veterinária (MV). Estiveram presentes os seguintes membros: **Carlos Eduardo Bezerra de Moura** (presidente do colegiado), **Cibele dos Santos Borges**, **Marcelle Santana de Araújo**, **Sthenia dos Santos Albano Amora** e **Talyta Lins Nunes**. Tendo verificado a existência do quórum, o presidente, então, apresentou a pauta e, após a aprovação, discutiu-a entre os membros conforme vê-se a seguir: **Ponto 1. Aprovação da ata da 1ª Reunião do NDE de 2022;** ata aprovada por unanimidade, após ajustes pontuais. **Ponto 2. Indicação de novo membro para o núcleo de medicina veterinária preventiva e saúde pública do NDE, para submeter à apreciação do Colegiado;** o professor **Carlos Eduardo Bezerra de Moura** comunicou aos presentes a respeito da aprovação, pelo colegiado do curso do nome do professor **Alexsandro Íris Leite** para a área em questão, em substituição ao nome da professora **Juliana Fortes Vilarinho Braga**. **Ponto 3. Definição da estratégia de trabalho para adequação dos componentes curriculares com carga horária de extensão, de acordo com o Manual de curricularização da extensão da Ufersa, previstos no novo PPC;** após breve discussão, ficou definido que a professora **Sthenia dos Santos Albano Amora** irá encaminhar para coordenação um esboço geral das alterações que devem ser realizadas nos PGCCs das disciplinas com CH de extensão. A coordenação, por sua vez, irá enviar aos docentes responsáveis por essas disciplinas os ajustes que precisam ser feitos em conformidade com o manual institucional de curricularização da extensão. O prazo para devolução será de uma semana. Concluídos os recebimentos dos planos, para aquelas disciplinas cujos docentes responsáveis não enviaram os planos, o NDE ficará responsável pelos ajustes. **Ponto 4. Continuação da apreciação das alterações propostas pela PROGRAD para o PPC;** a professora **Sthenia dos Santos Albano Amora** projetou aos presentes algumas demandas propostas. Entre elas, destaca-se a identificação da carga horária de extensão nos PGCCs correlacionando-a aos conteúdos que serão abordados nas disciplinas, bem como ajustar as referências bibliográficas para esse tipo de atividade. A professora projetou a estrutura do PPC e o núcleo discutiu os ajustes na apresentação do curso/área, competências e habilidades, divisão de carga horária das disciplinas, pré-requisitos e co-requisitos, criação e extinção de disciplinas e ajustes na matriz de equivalências para adequar o plano e/ou responder de forma satisfatória os pontos elencados no parecer pedagógico. Após as discussões, a coordenação compilará o que foi discutido em reunião e enviará memorando com resposta à PROGRAD. **Ponto 5. Outras ocorrências;** não houve. Cumprida a ordem do dia e, não havendo mais comentários, às dezenove horas, o presidente do núcleo agradeceu aos membros presentes e deu por encerrada a reunião. E eu, **Leonardo Mickael do Vale Vasconcelos**, lavei a presente ata que foi lida, corrigida e aprovada pelos membros na **2ª Reunião do NDE de dois mil e vinte e três, realizada no dia dezoito de abril.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**



ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS DO NDE DO CURSO DE MEDICINA VETERINÁRIA

Presidente do Colegiado:

Carlos Eduardo Bezerra de Moura

Membros presentes:

Cibele dos Santos Borges

Marcelle Santana de Araújo

Sthenia dos Santos Albano Amora

Talyta Lins Nunes

Secretário:

Leonardo Mickael do Vale Vasconcelos



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMIÁRIDO

Departamento de Ciências Animais

NDE - MV

3ª Reunião de 2023

2. Discussão sobre o Sistema de Acreditação Arcu-Sul, Ciclo 2023, Edital MEC/INEP Nº 35/2023;



Medicina Veterinária - Coordenação <medicinaveterinaria@ufersa.edu.br>

Fwd: Resultado seleção Arcu-Sul

2 mensagens

Procurador Institucional UFERSA <pi@ufersa.edu.br>

16 de julho de 2023 às 00:28

Para: engenharia civil integral mossoró <engcivil@ufersa.edu.br>, Engenharia Elétrica noturno Caraúbas <engeletrica.caraubas@ufersa.edu.br>, agronomia integral ufersa <agronomia@ufersa.edu.br>, Medicina Veterinária - Coordenação <medicinaveterinaria@ufersa.edu.br>

Cc: ADRIANO GOMES DE MATOS <gomesdematos@ufersa.edu.br>, Adrian Jose Molina-Rugama <amolina@ufersa.edu.br>, Carlos Eduardo Bezerra de Moura <carlos.moura@ufersa.edu.br>

Prezados coordenadores,

Gostaríamos de informar que os cursos coordenados por vocês foram selecionados para participar do Sistema de Acreditação Arcu-Sul, Ciclo 2023.

Esta seleção se deu por meio do Edital MEC/INEP Nº 35/2023, o qual a UFERSA inscreveu os cursos aptos a concorrer.

O Sistema Arcu-Sul visa "*assegurar critérios regionais de qualidade de cursos de graduação para a melhoria permanente da formação em nível superior, necessária para a promoção do desenvolvimento educacional, econômico, social, político e cultural dos países da região.*" E dentre os principais objetivos do sistema segue:

- (a) garantir a qualidade dos cursos de graduação acreditados, conforme os critérios estabelecidos de comum acordo entre os países;
- (b) facilitar a movimentação de estudantes e professores entre as instituições acreditadas;
- (c) agilizar os processos de reconhecimento de títulos ou diplomas universitários;
- (d) facilitar o intercâmbio científico e cultural que favoreça o conhecimento recíproco e a cooperação solidária entre as respectivas comunidades acadêmicas dos países;
- (e) favorecer o desenvolvimento da cultura da avaliação como fator propulsor da qualidade da educação superior na região;
- (f) fomentar e alimentar a internacionalização das IES e cursos de graduação.

A acreditação ocorrerá em duas etapas:

- 1) Entrega da documentação com informações sobre o curso ao INEP (Até 27/08/23)
- 2) Visitas técnicas dos avaliadores para Acreditação do curso selecionado (15/08/23 à 15/12/23)

Com isto, gostaria que vissem os documentos anexos e iniciassem o processo de preenchimento das informações. Podemos agendar uma reunião prévia para esclarecimentos.

Sugiro dia 18/07/23, com os possíveis horários à combinar: 9 h, 10 h, 14, 16 h.

Atenciosamente,
Carolina Malala

----- Forwarded message -----

De: **INEP - DAES ARCUSUL** <DAES.ARCUSUL@inep.gov.br>

Date: qua., 28 de jun. de 2023 às 19:29

Subject: Resultado seleção Arcu-Sul

To: carolmalala@ufersa.edu.br <carolmalala@ufersa.edu.br>

Cc: INEP - DAES ARCUSUL <DAES.ARCUSUL@inep.gov.br>

Carolina Malala Martins Souza

Procuradora Institucional

carolmalala@ufersa.edu.br

Em referência ao Edital nº 35, de 19 de maio de 2023, para candidatura de cursos de graduação para o processo de acreditação pelo sistema Arcu-Sul, informamos o resultado de suas inscrições para o Ciclo 2023.

Nome da Instituição	UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO			
Nome do Representante Legal	LUDIMILLA CARVALHO SERAFIM DE OLIVEIRA			
Cidade	MOSSORÓ	Caraúbas	MOSSORÓ	MOSSORÓ
UF	RN	RN	RN	RN
Nome do curso	Engenharia Civil	Engenharia Elétrica	Agronomia	Medicina Veterinária
Código do curso	1168452	1276125	14554	14555
Resultado	Selecionado	Selecionado	Selecionado	Selecionado

Com isso, abre-se o período para envio dos documentos previstos no Edital: Guia de Autoavaliação do curso e Instrumento de Coleta de Dados e Informações.

Estão previstas reuniões virtuais para esclarecimento de dúvidas. Para tanto, gentileza indicar no link seguinte a data mais adequada para sua participação.

<https://forms.office.com/r/fA9Nt8aZZu>

Para a postagem da documentação haverá novo comunicado com as orientações, bem como para as etapas subsequentes do processo.

Anexos:

Guia de Autoavaliação

Documento de Coleta de Dados e Informações

Termo de Compromisso

Atenciosamente,



Rogério Dentello

Coordenador-Geral
Coordenação-Geral de Avaliação in Loco (CGAV)
Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES)
(61) 2022-3480






--

Carolina Malala Martins Souza
Professora Associado II
DCAF/CCA/UFERSA

--

Carolina Malala Martins Souza
Procuradora Educacional Institucional
Pró-Reitoria de Graduação
84-3317-8234
Ramal: 1255
www.ufersa.edu.br

5 anexos

-  **Guía de Autoevaluación Ingeniería 2016.docx**
66K
-  **Guía de Autoevaluación Agronomía 2016.docx**
67K
-  **Guía de Autoevaluación Veterinaria 2016.docx**
66K
-  **Termo de compromisso IES.pdf**
107K
-  **Formulário coleta de dados Português.docx**
70K

Procurador Institucional UFERSA <pi@ufersa.edu.br>

25 de julho de 2023 às 01:12

Para: engenharia civil integral mossoró <engcivil@ufersa.edu.br>, Engenharia Elétrica noturno Caraúbas <engeletrica.caraubas@ufersa.edu.br>, agronomia integral ufersa <agronomia@ufersa.edu.br>, Medicina Veterinária - Coordenação <medicinaveterinaria@ufersa.edu.br>

Cc: ADRIANO GOMES DE MATOS <gomesdematos@ufersa.edu.br>, Adrian Jose Molina-Rugama <amolina@ufersa.edu.br>, Carlos Eduardo Bezerra de Moura <carlos.moura@ufersa.edu.br>

Prezados Coordenadores,

Gostaria de informar que agendarei um encontro via Google Meet para tratarmos do assunto abaixo.

Peço, por gentileza, convocar o vice-coordenador caso não possa participar.

Data: 27/07/23

Horário: 14 h

Atenciosamente,
Carolina

[Texto das mensagens anteriores oculto]

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 25/05/2023 | Edição: 99 | Seção: 3 | Página: 49

Órgão: Ministério da Educação/Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira

EDITAL Nº 35, DE 19 DE MAIO DE 2023

O Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - INEP, representante do Brasil na Rede de Agências Nacionais de Acreditação - RANA, considerando a Decisão nº 17/08 do Conselho Mercado Comum - CMC que aprova o Sistema de Acreditação Regional de Cursos Universitários - Arcu-Sul, e a Portaria do Ministério da Educação nº 94, de 16 de fevereiro de 2022, abre a presente chamada pública para candidaturas de cursos de graduação para participação no processo de acreditação regional, conforme os procedimentos e critérios aprovados pela Rana.

1.ACREDITAÇÃO DE CURSOS UNIVERSITÁRIOS

1.1 O Sistema Arcu-Sul visa assegurar critérios regionais de qualidade de cursos de graduação para a melhoria permanente da formação em nível superior, necessária para a promoção do desenvolvimento educacional, econômico, social, político e cultural dos países da região. A implantação do Sistema Arcu-Sul contribui para desenvolver as capacidades regionais em avaliar a educação superior aferindo a qualidade dos cursos ofertados nos países membros do Mercosul e estados associados. A certificação da qualidade acadêmica é obtida por meio de procedimentos e critérios previamente aprovados pela RANA, rede que agrega as agências estatais responsáveis pela avaliação em cada país integrante do bloco.

2.OBJETIVOS DO SISTEMA ARCU-SUL

2.1 Objetivo Geral: avaliar de forma permanente a qualidade da educação superior no nível da graduação nos países membros do Mercosul e associados e o consequente avanço no processo de integração regional com vistas ao desenvolvimento educacional, econômico, social, político e cultural dos países da região.

2.2 Objetivos Específicos: (a) garantir a qualidade dos cursos de graduação acreditados, conforme os critérios estabelecidos de comum acordo entre os países; (b) facilitar a movimentação de estudantes e professores entre as instituições acreditadas; (c) agilizar os processos de reconhecimento de títulos ou diplomas universitários; (d) facilitar o intercâmbio científico e cultural que favoreça o conhecimento recíproco e a cooperação solidária entre as respectivas comunidades acadêmicas dos países; (e) favorecer o desenvolvimento da cultura da avaliação como fator propulsor da qualidade da educação superior na região; (f) fomentar e alimentar a internacionalização das IES e cursos de graduação.

3.CONVITE ÀS INSTITUIÇÕES

3.1 Com fulcro na Portaria nº 94, de 16 de fevereiro de 2022, o Inep convida as Instituições de Ensino Superior brasileiras a inscreverem seus cursos para o segundo ciclo de acreditação pelo sistema Arcu-Sul. As áreas abarcadas no ano de 2023 são Agronomia, Arquitetura, Enfermagem, Medicina Veterinária e Engenharias.

3.2 A Equipe de Avaliação é constituída por três avaliadores, sendo um nacional e dois estrangeiros, e pelo Responsável Técnico, que é um representante do Inep que se ocupa da organização e supervisão da visita. A avaliação será realizada na modalidade híbrida, em que o avaliador nacional e o responsável técnico estarão presentes fisicamente na instituição visitada, enquanto os pares estrangeiros participarão virtualmente das atividades avaliativas.

3.3 A duração da visita é de 5 (cinco) dias, de segunda a sexta-feira, em que o último dia é dedicado exclusivamente aos trabalhos internos da Equipe de Avaliação.

4.CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 As diretrizes gerais para a candidatura do curso são: possuir ato de reconhecimento de curso pelo MEC ou pela Secretaria de Estado da Educação (quando do sistema estadual de ensino); ter caráter universitário (desenvolver atividades de ensino, pesquisa e extensão); e ter ao menos 10 (dez) anos de

funcionamento.

4.2 A instituição deverá assumir as despesas referentes ao processo avaliativo, providenciando diretamente:

- a) estada, alimentação, traslado local e passagens aéreas para dois integrantes da Equipe de Avaliação (o avaliador nacional e o responsável técnico);
- b) pagamento dos três pares avaliadores; e
- c) pagamento do Responsável Técnico, quando este não for servidor público.

4.3 O valor do pagamento por avaliador é R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) e do Responsável Técnico é de R\$ 1.250,00 (um mil duzentos e cinquenta reais). A instituição deverá conservar os comprovantes de pagamento para fins de prestação de contas.

4.4 O Inep designará para as avaliações, preferencialmente, servidores públicos para atuarem como Responsáveis Técnicos. Em caso de insuficiência, serão designados colaboradores externos devidamente capacitados pelo Inep para a função.

4.5 É imprescindível que haja no local acesso irrestrito à internet para viabilizar a participação dos pares estrangeiros em salas virtuais.

4.6 A IES deve designar um ponto focal para interagir com a Equipe de Avaliação durante o período da visita e em sua preparação.

4.7 Aconselha-se conhecer o documento de critérios da área acadêmica do curso, para análise dos objetos de avaliação (disponíveis em <https://www.gov.br/inep/pt-br/areas-de-atuacao/avaliacao-e-exames-educacionais/arcu-sul>), antes de realizar a inscrição no processo de acreditação.

4.8 Mais informações sobre os procedimentos do processo encontram-se na Portaria nº 94, de 16 de fevereiro de 2022 (gov.br/inep > Centrais de Conteúdo > Legislação > Arcu-Sul), e, em termos regionais, no Manual de Procedimentos do Sistema.

5. INSCRIÇÕES

5.1 Para se candidatar ao Sistema Arcu-Sul, a instituição interessada deverá manifestar o interesse por meio de formulário eletrônico, no período de 29/05/2023 a 18/06/2023. O endereço é:

<https://forms.office.com/r/vn9H519npv>

5.2 Ao final do período de inscrições o Inep realizará a análise de cumprimento de requisitos e promoverá encontro virtual com os pontos focais dos cursos selecionados, para orientações a respeito da elaboração da documentação do curso, e providenciará o cronograma de visitas para o segundo semestre.

6. SELEÇÃO DOS CURSOS E DOCUMENTAÇÃO

6.1 O número de vagas será limitado à possibilidade de inserção no cronograma de avaliação do segundo semestre de 2023, que depende essencialmente da disponibilidade de avaliadores nacionais e estrangeiros.

6.2 Terão prioridade os cursos que passaram pelo processo de acreditação no primeiro ciclo. Será considerada, ainda, a paridade entre as regiões do país em relação à quantidade de IES e de áreas acadêmicas inscritas. Cursos que atendam aos requisitos mas não sejam contemplados no cronograma de 2023 serão priorizados no ciclo avaliativo posterior.

6.3 As IES que inscreveram seus cursos receberão comunicado do Inep informando o resultado da seleção.

6.4 O curso selecionado para participar do processo de acreditação terá o prazo de 27/06/2023 até 27/08/2023 para encaminhar ao Inep os quatro documentos essenciais para o processo avaliativo:

- a) Autoavaliação do curso;
- b) Documento de coleta de dados;
- c) Projeto Pedagógico do Curso; e
- d) Plano de Desenvolvimento Institucional.

6.5 Serão fornecidos pelo Inep, aos cursos selecionados, modelos dos documentos de autoavaliação do curso e de coleta de dados, que são padronizados pela Rana. Da mesma forma, haverá apoio às IES para dirimir dúvidas sobre o preenchimento das informações.

7. REALIZAÇÃO DAS VISITAS E FINALIZAÇÃO DO PROCESSO

7.1 O Inep procederá à seleção de avaliadores e responsáveis técnicos para integrarem as Equipes de Avaliação. Cada Comitê de Pares será composto por um avaliador nacional e dois estrangeiros, de países integrantes do Sistema.

7.2 Após a verificação do perfil adequado de avaliadores e técnicos e de sua disponibilidade de datas, será criado o cronograma de visitas Arcu-Sul 2023, que deverá ter início em meados de outubro e finalizar em meados de dezembro de 2023.

7.3 Um relatório preliminar de visita será entregue pela Equipe de Avaliação ao Inep ao final do período da visita ao curso. Esse informe será disponibilizado à IES para que possa manifestar-se sobre eventuais equívocos nas informações. Após sua análise, a instituição devolverá o relatório ao Inep, que seguirá para a finalização do processo caso não haja manifestação, ou para reanálise do Comitê de Pares se houver solicitação de correção.

7.4 Ao final do processo, o Inep analisará os insumos processuais, em especial o relatório final de visita, para conceder ou não a acreditação do curso, de acordo com os parâmetros estabelecidos em nível regional pela Rana.

7.5 As IES serão comunicadas a respeito do resultado do processo de acreditação. Para o curso acreditado será emitida a Resolução de Acreditação, que será encaminhada para a instituição e para a Secretaria da Rana, que providenciará sua publicação no portal da internet do Arcu-Sul (arcusur.org).

7.6 A acreditação obtida terá validade de seis anos, a contar da emissão da Resolução de Acreditação pelo Inep.

8. CRONOGRAMA

8.1 As ações e prazos previstos são os que seguem:

Ação	início	término
Inscrições	29/05/2023	18/06/2023
Análise de cumprimento de requisitos e seleção	19/06/2023	23/06/2023
Comunicação do resultado	26/06/2023	27/06/2023
Entrega da documentação ao Inep	27/06/2023	27/08/2023
Seleção de avaliadores e responsáveis técnicos	01/07/2023	31/07/2023
Designação das Equipes de Avaliação	01/08/2023	30/08/2023
Realização das visitas	15/08/2023	15/12/2023
Preparação das Resoluções de Acreditação	05/01/2024	20/02/2024
Divulgação dos cursos acreditados	20/01/2024	20/02/2024

8.2 A resolução de casos omissos e não previstos neste Edital serão de competência da Diretoria de Avaliação da Educação Superior - DAES, por meio do Atendimento Virtual do Inep, disponível em <https://www.gov.br/inep/pt-br/canais-de-atendimento/fale-conosco> (clique em Autoatendimento > INEP > Ações Internacionais > Arcu-Sul).

MANUEL FERNANDO PALACIOS DA CUNHA E MELO

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.



MERCOSUL EDUCACIONAL



Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas
Educacionais Anísio Teixeira

Sistema ARCU-SUL

FORMULÁRIO PARA A COLETA DE DADOS E INFORMAÇÕES

Este formulário solicita a informação mínima necessária para o
trabalho de acreditação das agências e dos avaliadores.

2023

APRESENTAÇÃO

Este Formulário para a Coleta de Dados e Informação dos cursos apresentados ao processo de acreditação regional está estruturado segundo os componentes cobertos pelas dimensões, critérios e indicadores de avaliação ARCU-SUL:

- **Contexto Institucional** – reúne, entre outros componentes, a missão, o perfil, a organização, a gestão do curso e seu financiamento;
- **Projeto Acadêmico** – reúne, entre outros componentes, o plano de estudos, o processo de ensino aprendizagem, a investigação e a extensão vinculadas ao ensino;
- **Comunidade Acadêmica** – reúne, entre outros componentes, dados e informações sobre o corpo docente, alunos, graduados e pessoal de apoio técnico e administrativo;
- **Infraestrutura** – reúne, entre outros componentes, informações sobre infraestrutura física, equipamento acadêmico (biblioteca e laboratórios) e patrimônio.

Para cada uma das dimensões e componentes, é solicitada uma série de dados qualitativos e quantitativos, que devem ser devidamente completados pelo curso em processo de acreditação.

A apresentação desses dados deverá ter a chancela das autoridades da instituição que apresenta o curso e poderão ser verificados ou constatados durante a visita de avaliação externa.

FORMULÁRIO

I. Contexto Institucional

Identificação da Instituição	
Instituição	Universidade Federal Rural do Semi-árido
Endereço da Administração Central	Av. Francisco Mota, 572 - Bairro Costa e Silva, Mossoró RN CEP: 59.625-900
Telefones da Administração Central	+55 84 3317-8200
Ano de início das atividades	1995

1. Missão institucional.

A missão da UFERSA é produzir e difundir conhecimentos no campo da educação superior, com ênfase para a região semiárida brasileira, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanística, crítica e reflexiva, preparando profissionais capazes de atender demandas da sociedade (PDI 2021-2025).

2. Autoridades institucionais (Reitores; Vice-Reitores; Diretores de Centros/Institutos).

Nome	Cargo	Titulação	Ano de designação

3. Breve descrição da estrutura organizacional da instituição.

A UFERSA estrutura-se em Conselhos Superiores, Reitoria, Pró-Reitorias, Superintendências, Centros e Departamentos Acadêmicos, com finalidades definidas e funções próprias de organização acadêmica. A Administração Superior é exercida pelos seguintes órgãos: I - Assembleia Universitária; II - Conselho Universitário (CONSUNI); III - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE); IV - Conselho de Curadores (CC); V - Conselho de Administração (CONSAD); VI - Reitoria. O CONSUNI é o órgão superior de normatização e deliberação coletiva da UFERSA, sendo o órgão colegiado máximo da instituição. A UFERSA conta ainda com Órgãos Suplementares e de Apoio Acadêmico, vinculados à Reitoria, às Pró-Reitorias e aos Centros, que terão suas atribuições definidas pelo Regimento e por resoluções normativas específicas aprovadas pelo CONSUNI.

4. Relação dos cursos oferecidos pela Instituição na área de conhecimento do curso a ser acreditado.

Zootecnia, Agronomia e Engenharia de pesca.

5. Fluxo de alunos da Instituição nos últimos três anos.			
Ano	Número total de matriculados	Número de ingressantes	Número de egressos
2021	44	54	
2022	44	49	

6. Atividades de pós-graduação relacionadas com a área de conhecimento do curso em acreditação.
 Indicar a vinculação existente entre as atividades de pós-graduação e o curso em acreditação, a exemplo da relação dos docentes que realizam atividades nos dois programas e dos laboratórios de pesquisa da pós-graduação nos quais os alunos de graduação realizam atividades de iniciação científica, entre outros aspectos.

7. Atividades de Extensão na área do curso. Política institucional de extensão. Relação das principais linhas de trabalho informando o público destinatário na área de conhecimento do curso nos últimos três anos.

8. Identificação do Curso.	
Nome do curso	
Grau acadêmico ou título que outorga	
Localidade em que é ministrado o curso	
Ano de criação do curso	
Portaria/Lei de Criação	
Ano de início das atividades acadêmicas	
Ano de reconhecimento do curso	

9. Autoridades do curso (Coordenador do Curso; Chefe de Departamento).				
Nome	Cargo	Titulação	Ano de designação	e-mail

10. Outras unidades acadêmicas que oferecem atividades para o curso (a exemplo das unidades que oferecem disciplinas básicas).

Unidade	Nome do Diretor

11. O curso participou do processo de avaliação nacional (reconhecimento/renovação do reconhecimento)?	SIM	NÃO

Breve descrição e resultados.

12. Descrever as políticas e programas de bem-estar estudantil voltadas para os alunos.

II. Projeto Acadêmico

13. Perfil do egresso/perfil do graduado conforme consta nos documentos oficiais.

14. Caso o curso utilize sistema de créditos, descrevê-lo brevemente.

15. Disciplinas ou módulos por ano e semestre do curso, informando o número de horas e/ou créditos para a integralização do curso.

Ano	Semestre	Disciplina ou módulo	Créditos	Horas	
				Nº	% em relação ao total
TOTAL					

16. Instância responsável pela coordenação do programa de estudos: funções, frequência de reuniões, frequência de avaliação das disciplinas ou módulos.

17. Breve descrição das metodologias de ensino utilizadas pelo curso.

18. Modalidades de atividades acadêmicas nas disciplinas que compõem a matriz curricular (indicar número de horas).

Disciplinas	Atividades de ensino			
	Aulas Teóricas	Aulas Práticas	Laboratórios	Outros

19. Sistema de seleção e admissão de alunos. Especificar os requisitos de ingresso e as modalidades de seleção.

20. Existe um mecanismo para estabelecer previamente vagas ou quotas para cada ano acadêmico?

SIM

NÃO

Breve explicação do mecanismo.

21. Síntese da normativa que regula o processo de titulação do aluno.

22. Descrição da escala de avaliação da aprendizagem e critérios de promoção dos alunos.

23. Descrição da forma como foi implementado o projeto pedagógico do curso nos dois últimos anos (semestres; cursos intensivos; cursos de verão).

--

24. Descrição dos sistemas de orientação aos alunos, a exemplo da tutoria.

--

25. Principais causas do atraso dos alunos (retenção).

--

26. Mecanismos de apoio aos estudantes.

--

27. Descrição do mecanismo de acompanhamento dos egressos e resultados obtidos.

--

28. Breve descrição das principais áreas de desempenho profissional dos egressos.

--

29. Breve descrição das áreas de continuidade dos estudos dos egressos (na Instituição ou em outras) estimando sua cobertura e se continuam estudos em instituições nacionais ou estrangeiras.

--

30. Evolução da matrícula.

Preencher as células com o número de alunos inscritos no curso em cada semestre a partir dos 8 últimos.

Caso a IES possua outra modalidade de registro da inscrição de estudantes, substituir o quadro abaixo com a informação pertinente.

Ingresso	2º sem.		
2022-2		3º sem.	
2022-1			4º sem.

2021-2				5º sem.					
2021-1					6º sem.				
2020-2						7º sem.			
2020-1							8º sem.		
2019-2								9º sem.	
2019-1									10º sem.
2018-2									

31. Dados de graduação.

Preencher as células em branco com o número de alunos egressos no sexto ano após o ingresso e nos subsequentes.
 Caso a IES possua outra modalidade de registro de egressos, substituir o quadro abaixo com a informação pertinente.

Alunos formados por ano e turma

Ingresso	Ano de Titulação (saída)									
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
2008										
2009										
2010										
2011										
2012										
2013										
2014										
2015										
2016										

32. Atividades de pesquisa nos últimos cinco anos.

Número de projetos em desenvolvimento	
Número de docentes em tempo integral que participam dos projetos	
Que porcentagem dos atuais projetos em desenvolvimento corresponde a projetos com financiamento majoritariamente institucional?	
Que porcentagem dos atuais projetos em desenvolvimento corresponde a projetos com financiamento majoritariamente externo?	

Montante total de recursos relativo aos projetos de pesquisa atualmente em desenvolvimento (incluindo recursos próprios e financiamento externo)	
--	--

33. Publicações dos docentes da unidade nos últimos três anos. Considerar publicações nacionais e internacionais com comitê editorial.	
Número de publicações em revistas nacionais	
Número de publicações em revistas internacionais	
Número de participações em livros	
Número de livros completos	

III. Comunidade acadêmica

34. Número de docentes de acordo com a titulação			
Quantidade de	2021	2022	2023
Especialistas			
Mestres			
Doutores			
Total			

35. Número de horas das disciplinas lecionadas segundo a titulação dos docentes.			
Quantidade de horas semanais	2021	2022	2023
de docentes Especialistas			
de docentes Mestres			
de docentes Doutores			
Total			

36. Relação dos docentes do curso (pode ser substituído por um documento anexo).				
Nome	Disciplina	Titulação (1)	Cargo ou função	Jornada (2)

Notação a ser utilizada:

(1) Doutor (D); Mestre (M); Especialista (E); Graduado (G)

(2) Jornada Completa (JC); Meia Jornada (MJ); Contratados por hora (CH)

37. Descrição da política de capacitação docente.

--

38. Critérios e procedimentos associados à carreira docente.

--

39. Procedimentos para contratação de docentes.

--

40. Mecanismos de formação e apoio à formação pedagógica dos docentes.

--

41. Pessoal técnico e administrativo

Cargo	Função	Quantidade de pessoal	Qualificação profissional	Dedicação (carga horária semanal)

IV. Infraestrutura

42. Existência de instalações na unidade que abriga o curso

Instalações de apoio à docência	Existe (marque com um X)	Breve descrição
Salas de aula		
Laboratório de informática		
Sala multimídia		
Biblioteca		
Secretaria Acadêmica		
Auditório		
Serviços para os alunos		
Salas de estudo		
Enfermaria para emergências dos estudantes		
Cafeteria		

Restaurante		
Instalações esportivas		
Instalações recreativas		
Área específica para uso de organização estudantil		
Outros (especificar)		

43. Área da instituição	
	2023
Total de metros quadrados construídos	
Número total de salas de aula	
Tamanho médio das salas de aula (m ²)	
Número total de cursos que utilizam os imóveis	

44. Área de uso exclusivo do curso	
	2023
Total de metros quadrados construídos de salas de aula	
Número total de salas de aula	
Número total de salas para uso do curso	

45. Gabinetes de trabalho e laboratórios compartilhados com outros cursos	
	2023
Número total de gabinetes de trabalho e laboratórios compartilhados com outros cursos	
Metros quadrados totais de gabinetes e laboratórios compartilhados	
Número máximo de cursos que os ocupam	

46. Gabinetes e laboratórios exclusivos do curso	
	2023
Número total de gabinetes e laboratórios	
Metros quadrados totais de gabinetes e laboratórios	

47. Breve descrição do sistema de bibliotecas da instituição	

48. Bibliotecas ou centros de documentação de uso compartilhado com outros cursos	
	2023

Número de bibliotecários	
Número de funcionários (outros profissionais e ajudantes)	
Metros quadrados construídos (total)	
Tamanho médio das salas de leitura	
Número total de títulos	
Número total de exemplares	
Número de títulos da bibliografia básica do curso	
Número de exemplares da bibliografia básica do curso	
Porcentagem da cobertura da bibliografia básica do curso	
Número total de assinaturas de revistas científicas ou especializadas do curso	
Número total de empréstimos por ano	
Número total de computadores, com acesso à Internet, para uso dos estudantes disponíveis na biblioteca.	
Número total de usuários da biblioteca	
Investimento anual na aquisição de livros e revistas	

49. Existe uma biblioteca específica da unidade?

Sim

Não

Breve detalhamento.

50. Bibliotecas ou centros de documentação de uso exclusivo do curso

	2023
Número de bibliotecários	
Metros quadrados construídos (total)	
Tamanho médio das salas de leitura	
Número total de títulos	
Número total de exemplares	
Número total de assinaturas de revistas científicas ou especializadas	
Número de bases de dados de consulta na biblioteca	
Número total de empréstimos por ano	
Número total de computadores, com acesso à Internet, para uso de estudantes disponíveis na biblioteca.	
Número total de usuários da biblioteca	
Investimento anual na aquisição de livros e revistas	

51. Dados da bibliografia mínima

Informe a porcentagem de cobertura das bibliografias mínimas e complementares do projeto pedagógico segundo os atuais recursos existentes em:

Porcentagem de bibliografia mínima	Porcentagem de bibliografia complementar
Informe o número de exemplares por aluno dos livros de bibliografia mínima	
Exemplares/ Aluno	

52. Características dos recursos computacionais existentes, considerando aqueles destinados à administração da unidade que abriga o curso, seus departamentos, alunos e biblioteca.

--

53. Informação dos computadores destinados ao uso exclusivo dos alunos do curso

Número total de computadores	
Número total de usuários	
Número total de impressoras disponíveis	

54. Programas de computadores importantes e disponíveis para o uso dos alunos (processadores de texto, planilhas de cálculo, programas estatísticos, software de formação, redes de informação, redes de busca bibliográfica, Internet, etc.)

--

55. Laboratórios ou instalações com que contam aqueles que têm acesso à unidade que abriga o curso.

--

Deles, descreva aqueles destinados prioritariamente à formação dos estudantes. Detalhe se contam com um profissional pessoal ou técnico dedicado, o número de unidades de trabalho e o número de alunos e cursos aos quais estão destinados.

--

Data de finalização do preenchimento

--



RANA

Red de Agencias Nacionales de Acreditación

Sistema ARCU-SUR

Guía de Autoevaluación para carreras de VETERINARIA

2016

Explicación preliminar

El proceso de autoevaluación exige que la carrera que es aceptada para la acreditación ARCU-SUR formule juicios, análisis y argumentos para dar cuenta del grado en que se ajusta a los criterios de calidad establecidos y concordados para el Sistema. Asimismo, deberá manifestar cuáles son y en qué grado alcanza sus propias metas y propósitos.

Si se tratara de una reacreditación, deberá prestarse especial atención al desarrollo del plan de mejoras y a las sugerencias establecidas para la carrera en su anterior proceso, ya que la nueva acreditación evaluará e informará especialmente acerca del grado de cumplimiento del plan o sugerencias de mejora de la anterior acreditación.

Para desarrollar el proceso de autoevaluación, cada carrera deberá ajustarse a esta **Guía de Autoevaluación** y a las disposiciones sobre su implementación establecidas por la respectiva Agencia Nacional de Acreditación.

a) Preparación de la etapa de autoevaluación

El desarrollo de procesos de autoevaluación exige que en las carreras se instalen espacios apropiados para la coordinación y la comunicación. Por ello, se sugiere que se lleven a cabo las siguientes acciones:

1. Conformar una estructura formal de coordinación que oriente e impulse el desarrollo de la autoevaluación.
2. Crear mecanismos apropiados para informar y sensibilizar a profesores, estudiantes, directivos y personal administrativo sobre la autoevaluación para la acreditación ARCU-SUR, así como el cronograma de sus actividades.
3. Organizar y llevar a cabo las acciones de capacitación necesarias.
4. Desarrollar los instrumentos y seleccionar los métodos idóneos para la recolección de la información necesaria para esta autoevaluación.

b) Organización de los datos para la evaluación

Terminada la fase de preparación, los responsables de la autoevaluación procederán a recoger y presentar la información relativa a los indicadores para los criterios de calidad, de acuerdo a lo establecido para el Sistema ARCU-SUR.

c) Análisis y juicio evaluativo

Una vez obtenida la información a través de los diferentes instrumentos, la comunidad académica de la carrera la analizará con el fin de emitir un juicio acerca del grado de cumplimiento de cada componente de las dimensiones de calidad ARCU-SUR. Es conveniente recordar que este análisis debe hacerse con un enfoque integrado, con sentido de diagnóstico, considerando el conjunto de los indicadores asociados a cada criterio.

En esta perspectiva, el juicio sobre la calidad de una carrera para la Acreditación ARCU-SUR es el resultado de un proceso fundamentalmente cualitativo, que se basa en un análisis integral de las dimensiones y sus componentes por medio de los criterios de calidad. Por lo mismo, es importante no olvidar que en la acreditación ARCU-SUR se trata de emplear un marco previamente acordado para evaluar las diversas carreras, que respeta sus particularidades y la modalidad específica para la formación ofrecida por cada una de ellas.

Las personas que integran los diferentes estamentos o se encuentran vinculadas a la carrera, deberán analizar los datos, volcar sus propias apreciaciones, y elaborar así en conjunto los juicios acerca del cumplimiento de los criterios de calidad para todos los componentes. Mediante estos debates es posible identificar y caracterizar rasgos positivos, aspectos deficitarios, problemas y alternativas para solucionarlos, llegando por lo tanto a conclusiones sobre la calidad de la carrera y, además, generar compromisos personales e institucionales para su mejoramiento continuo.

El Informe de Autoevaluación

El Informe de autoevaluación es un resultado escrito y de consenso del proceso realizado por la carrera para analizar en qué medida cumple con los criterios de calidad establecidos por el Sistema ARCU-SUR.

Características

El informe presentará las siguientes propiedades:

1. Técnico: se fundamenta en recursos metodológicos válidos y en información confiable.
2. Representativo: expresa el trabajo y participación de la comunidad académica correspondiente.
3. Analítico: va más allá de la mera descripción de las situaciones detectadas y de las estimaciones subjetivas, identificando causas y efectos.
4. Equilibrado: toma en cuenta tanto los logros cuanto los aspectos deficitarios y los pondera adecuadamente.
5. Realista: en cuanto al plan de mejoramiento y a las proyecciones futuras.

La autoevaluación debe ser una práctica permanente de las instituciones de educación superior y consolidar una cultura de evaluación es un presupuesto básico para la mejoría de la calidad.

Estructura

Los principios generales para la elaboración del informe son los siguientes:

- Debe contrastar el desempeño de la carrera con los criterios de calidad establecidos para la titulación en el marco del MERCOSUR. Asimismo, debe tomar en consideración sus propias metas y objetivos. Si se tratara de una reacreditación, deberá prestarse especial atención al desarrollo del plan de mejoras y a las sugerencias establecidas para la carrera en su anterior proceso.
- Debe incorporar una adecuada combinación de elementos descriptivos y analíticos, incluyendo evidencia comprobable de las afirmaciones hechas.
- Debe hacer referencia tanto a los aspectos favorables y desfavorables para el cumplimiento de los criterios de calidad, a sus causas y a las medidas que se propone adoptar, a las acciones para la mejora y a las estrategias para implementar esas acciones y garantizar la calidad en forma permanente.

Para facilitar esta tarea se ha diseñado la **Guía de Autoevaluación** que pone en relación, a través de su estructura e índices, las dimensiones y componentes del Documento de Criterios, los aspectos centrales de los criterios y los juicios que las carreras deben formular acerca de su situación.

La estructura de esta Guía sigue la del Documento de Criterios de Calidad que debe ser consultado como marco de referencia central para la generación de información y la formulación de los juicios.

DIMENSION 1 – CONTEXTO INSTITUCIONAL

Para cada componente, analizar la carrera en relación con los criterios de calidad formulados y formular un juicio sobre su grado de cumplimiento.

Componente 1.1: Características de la Carrera y su inserción institucional

- Ámbito universitario.
- Misión, objetivos y planes de desarrollo.
- Participación de la comunidad universitaria.
- Política institucional sobre investigación y extensión y participación de la carrera.
- Desarrollo de programas de pos título o posgrado.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 1.2: Organización, gobierno, gestión y administración de la carrera

- Coherencia entre gobierno, estructura, gestión, proyecto académico.
- Sistemas de información y comunicación.
- Acceso a la información.
- Reglamentos.
- Perfil académico de autoridades.
- Previsiones presupuestarias.
- Financiamiento.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 1.3: Sistema de evaluación del proceso de gestión

- Mecanismos de evaluación continua.
- Plan de desarrollo.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 1.4: Procesos de admisión y de incorporación

- Procesos de admisión.
- Informaciones a los recién ingresados.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 1.5: Políticas y programas de bienestar institucional

- Programas de becas.
- Promoción de la cultura.
- Programas para el bienestar de la comunidad universitaria.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 1.6: Proceso de autoevaluación

- Proceso de autoevaluación permanente.
- Autoevaluación con la participación de los miembros de la comunidad universitaria.
- Insumo para los procesos de evaluación externa.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Compendio evaluativo de la dimensión

Considerando el grado de cumplimiento de los criterios y el juicio elaborado para cada componente realizar un compendio evaluativo sobre la Dimensión.

DIMENSION 2 – PROYECTO ACADÉMICO

Para cada componente, analizar la carrera en relación con los criterios de calidad formulados y formular un juicio sobre su grado de cumplimiento.

Componente 2.1: Plan de Estudios

- Definición del perfil de Egreso.
- Plan de Estudios flexible y acorde con el perfil de egreso.
- Evaluación del Plan de Estudios sistemático y participativo.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 2.2: Procesos de enseñanza - aprendizaje

- Metodologías para lograr el perfil del egresado.
- Coherencia de las actividades educativas con el perfil del egresado.
- Sistemas de evaluación de los aprendizajes.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 2.3: Investigación y Desarrollo Tecnológico

- Actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico.
- Actividades que desarrollan los docentes relacionadas con los contenidos y actividades del proyecto académico.
- Fuentes de financiamiento de la investigación.
- Participación de los estudiantes en las actividades de investigación.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 2.4: Extensión, vinculación y cooperación

- Actividades de extensión coherentes con la misión institucional, el proyecto académico y las necesidades del medio.
- Participación de los estudiantes.
- Cooperación nacional e internacional.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Compendio evaluativo de la dimensión

Considerando el grado de cumplimiento de los criterios y el juicio elaborado para cada componente realizar un compendio evaluativo sobre la Dimensión.

DIMENSION 3 – COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Para cada componente, analizar la carrera en relación con los criterios de calidad formulados y formular un juicio sobre su grado de cumplimiento.

Componente 3.1: Estudiantes

- Requisitos de ingreso y admisión.
- Población estudiantil.
- Desempeño académico de los estudiantes.
- Programas de apoyo al estudiante.
- Derechos y obligaciones de los estudiantes.
- Oferta de actividades extracurriculares.
- Políticas de movilidad e intercambio.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 3.2: Graduados

- Seguimiento de los graduados.
- Actualización, formación continua y perfeccionamiento de los graduados.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 3.3: Docentes

- Plantel docente adecuado y suficiente.
- Producción académica de los docentes.
- Formación pedagógica y didáctica para la enseñanza.
- Selección, evaluación y promoción de los docentes.
- Movilidad e intercambio académico.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente

- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 3.4: Personal de apoyo

- Características del personal de apoyo.
- Calificación del personal.
- Mecanismos de selección, promoción y calificación.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Compendio evaluativo de la dimensión

Considerando el grado de cumplimiento de los criterios y el juicio elaborado para cada componente realizar un compendio evaluativo sobre la Dimensión.

DIMENSION 4 – INFRAESTRUCTURA

Para cada componente, analizar la carrera en relación con los criterios de calidad formulados y formular un juicio sobre su grado de cumplimiento.

Componente 4.1: Infraestructura física y logística

- Disponibilidad y características de la infraestructura.
- Logística acorde al desarrollo del proyecto académico.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 4.2: Biblioteca y recursos de información

- Acervo bibliográfico.
- Acceso al acervo.
- Servicios a cargo de personal especializado.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 4.3: Hospital Veterinario

- Características y condiciones de funcionamiento de un Hospital Veterinario.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 4.4: Campo de práctica y experimentación

- Características y condiciones de funcionamiento del campo de práctica y experimentación.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Componente 4.5: Laboratorios y otras instalaciones específicas

- Laboratorios y otras instalaciones esenciales para el desarrollo del proyecto académico.

Redactar un texto que refleje la aplicación de cada uno de los criterios incluidos en el componente.

Mencionar

- Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción del componente
- Acciones en marcha para garantizar la calidad en forma permanente

Compendio evaluativo de la dimensión

Considerando el grado de cumplimiento de los criterios y el juicio elaborado para cada componente realizar un compendio evaluativo sobre la Dimensión.

Síntesis de la AUTOEVALUACIÓN

Después de concluido el análisis de la carrera a través de la aplicación de todos los criterios y considerando su nivel de cumplimiento, sintetizar los principales juicios y elementos de la autoevaluación en una redacción clara, objetiva y estructurada.

I – Aspectos favorables y desfavorables del cumplimiento o satisfacción de los criterios en el conjunto de la carrera. Destacar los rasgos principales de la carrera en cuanto al cumplimiento de los criterios.

II – Acciones para la mejora de la carrera, para prevenir riesgos y/o evitarlos.

III – Estrategias principales para implementar las acciones y garantizar la calidad de la carrera en forma permanente.



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMIÁRIDO

Departamento de Ciências Animais

NDE - MV

3ª Reunião de 2023

3. Outras ocorrências.